清華高中推廣教育 異常處理記錄表

課程名稱： 填表日期：　　　年　　　月　　　日

反應人員：□學員 □講師 □行政主管 □承辦人員 □其他

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 異常事項說明 |  | | | | |
| 處理經過 |  | | | | |
| 處理結果 |  | | | | |
| 主辦單位檢討 |  | | | | |
| 結 案 | □回復反應人員  □已立即完成處理，不需回復反應人員。  □歸檔  □列入追蹤 | | | | |
| 可傳真辦理  03-4775643 | | 承辦人 |  | 單位主管 |  |