清華學校財團法人桃園市清華高級中等學校

推廣教育中心

XXXXXXXXXX班 訓練課程結案報告書

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 課程名稱 | |  | | | | |
| 課程日期 | | 112年9月16日 | | 時數 | | 8小時 |
| 講師 | |  | | 上課教室 | | 電腦教室 |
| 參訓對象 | | 一般民眾、學生 | | 行政負責人 | |  |
| 執行訓練過程成果評估與改善建議 | | | | | | 附件 |
| 預定/ 實際錄訓人數 | | |  | | | 招訓簡章 |
| 出席/ 缺席人數狀況 | | |  | | | 簽到表 |
| 上課執行情形 | | |  | | | 課前、後檢查表、上課照片 |
| 滿意度分析 | 課程與教材 | |  | | | 滿意度調查表 |
| 師資與教學 | |  | | | 滿意度調查表 |
| 學習環境與行政支援 | |  | | | 滿意度調查表 |
| 學習效果 | |  | | | 滿意度調查表 |
| 證照與工作 | |  | | | 滿意度調查表 |
| 職訓與工作 | |  | | | 滿意度調查表 |
| 測驗成績 | | |  | | | 測驗成績表 |
| 講師建議 | | |  | | |  |
| 學員反應意見 | | |  | | |  |
| 異常處理 | | |  | | | 異常處理表 |
| 訓練費用預算/收支 | | |  | | | 經費核銷表 |
| 檢討與建議事項或列為持續改善事項 | | |  | | |  |
| 承辦人簽名 | | | 主管簽名 | | 校長 | |
|  | | |  | |  | |